2021학년도

창의적이고 감성적인
글로컬 간호인재 육성

간호교육인증 학생가이드북

- 신입생 오리엔테이션 -

전남대학교 간호대학

~~Agenda~~ 목차

1. 전남대학교 간호대학 비전 및 교육목표 1

2. 간호교육인증 및 학과의 졸업기준 2

3. 간호교육의 프로그램학습성과 및 평가체계 4

4. 교육과정 이수체계 5

5. 간호학과내 경력개발프로그램 8

6. 학생생활안내

- ❖ 2021학년도 학사일정 13
- ❖ 수강신청 안내 14
- ❖ 2021학년도 스마트카드 학생증 발급 안내 28
- ❖ 장학금 지급에 대한 사항 29
- ❖ 자기계발활동기록부 안내 35
- ❖ 휴학 관련 사항 42

1 전남대학교 간호대학 비전, 교육목적 및 교육목표

전남대학교 건학이념 및 인재상

진리로 행복한 세상을 밝히는 학문공동체

건학이념	진 리	창 조	봉 사
인재상	창의적인 사람	감성적인 사람	함께하는 사람
핵심 역량	▪ 융합역량 ▪ 문제발견해결역량 ▪ 컴퓨팅사고역량	▪ 인문역량 ▪ 문화예술역량 ▪ 놀이역량	▪ 자기설계역량 ▪ 시민역량 ▪ 글로컬역량

간호대학 비전과 학과 교육목표

비 전 — 창의적이고 감성적인 글로컬 간호인재 육성

교육목적 — 대상자의 안녕촉진과 인류복지에 기여할 수 있는 창의, 감성 및 공동체 핵심가치를 지닌 전문직 간호인재 육성

핵심가치	교육목표	프로그램 학습성과
창 의	융합적 사고와 통찰을 기반으로 건강문제를 해결하는 창의적 간호인재 육성	PO1 통합간호적용 PO2 핵심기본간호술 수행 PO5 비판적 사고기반 간호과정 적용 PO8 간호연구 수행
감 성	인간 이해와 존중을 바탕으로 전인적 돌봄을 실천하는 감성적 간호인재 육성	PO3 공감과 의사소통 수행 PO7 공감리더십 발휘
공 동 체	능동적 참여와 공동체에 대한 사회적 책임을 다하는 글로컬 간호인재 육성	PO4 다학제 간 업무조정 및 협력 이해 PO6 전문직, 법적, 윤리적 기준의 실무 통합 PO9 보건의료정책 변화 인지

2 간호교육인증 및 학과의 졸업기준

간호교육인증평가란?

❖ 간호교육인증평가의 목적

간호교육인증평가는 간호교육의 질적 발전을 도모하고 간호학생의 성과를 지원, 관리하기 위하여 교육성과와 교육과정 운영 및 교육여건 등이 국가, 사회, 간호전문직의 요구수준에 부합하는지의 여부를 판단하여 공식적으로 확인 및 인정하는 제도이다.

간호교육인증평가를 통해 인증 받은 프로그램은 첫째, 프로그램학습성과 중심의 교육체제를 통해 졸업학생이 학과가 설정한 능력과 자질을 갖추고 있으며, 둘째 간호교육기관 운영과 교육과정 운영의 제 요소들이 간호교육의 질을 보장할 수 있는 최소한의 요건을 확보하고 있으며, 셋째, 지속적인 교육과정 개선을 위한 체계를 바탕으로 간호교육의 질 개선을 위해 노력하고 있음을 의미한다.

❖ 간호교육인증평가의 효과

간호교육인증평가에 따른 인증효과는 학생, 대학교, 의료 및 건강관련 기관 나아가서는 국가에 이르기까지 간호교육의 경쟁력을 향상시키는 결과를 가져오게 된다.

❖ 학과 졸업소요 학점 구성표

분류	구분	2021학번용		한국간호교육평가원기준
		학점	계	
교양	필수	5	29	최소 25학점 이상
	선택	24(†)		
전공 기초	인문사회과학	6	18	인문사회과학교과목 8학점이상
	자연과학	12		
전공	필수	72	83	70학점 이상 ~ 90학점 이하
	선택	11(30)*		
총 이수학점		130		대학졸업이수 학점 130학점 이상

* 인문사회과학교과목 : 공동체인문사회(핵심교양), 비판적사고와창의적문제해결, 인간이해와의사소통
* 자연과학 : 해부학, 생리학, 병리학, 미생물학, 약리학
† 교양선택 : 공동체인문사회(3), 대학과사회봉사(1)

❖ 학과 졸업기준

구분		입학연도	이수내용	이수학점/기준
대학	기본	전학년	▪ 졸업학점 ▪ 성적 : 전학년 성적 평균 평점 ▪ 수업연한	▪ 130학점 이상 ▪ 1.75 이상 ▪ 8학기 이상 등록
	기타: 교양과목 이수	2021년 이후	핵심역량(3개 영역) 중 3개 영역 의무 이수	9학점
학과	전공영역	전학년	졸업시험	과목당 100점 만점에 60점 이상과 전 과목 평균 70점 이상

*** 단, 프로그램학습성과(PO) 달성을 위한 교과목 이수 및 교과외 활동 수행**
인문사회과학교과목 8학점 이수(비판적사고와창의적문제해결, 인간이해와의사소통, 공동체영역(교양))

3 간호교육의 프로그램학습성과 및 평가체계

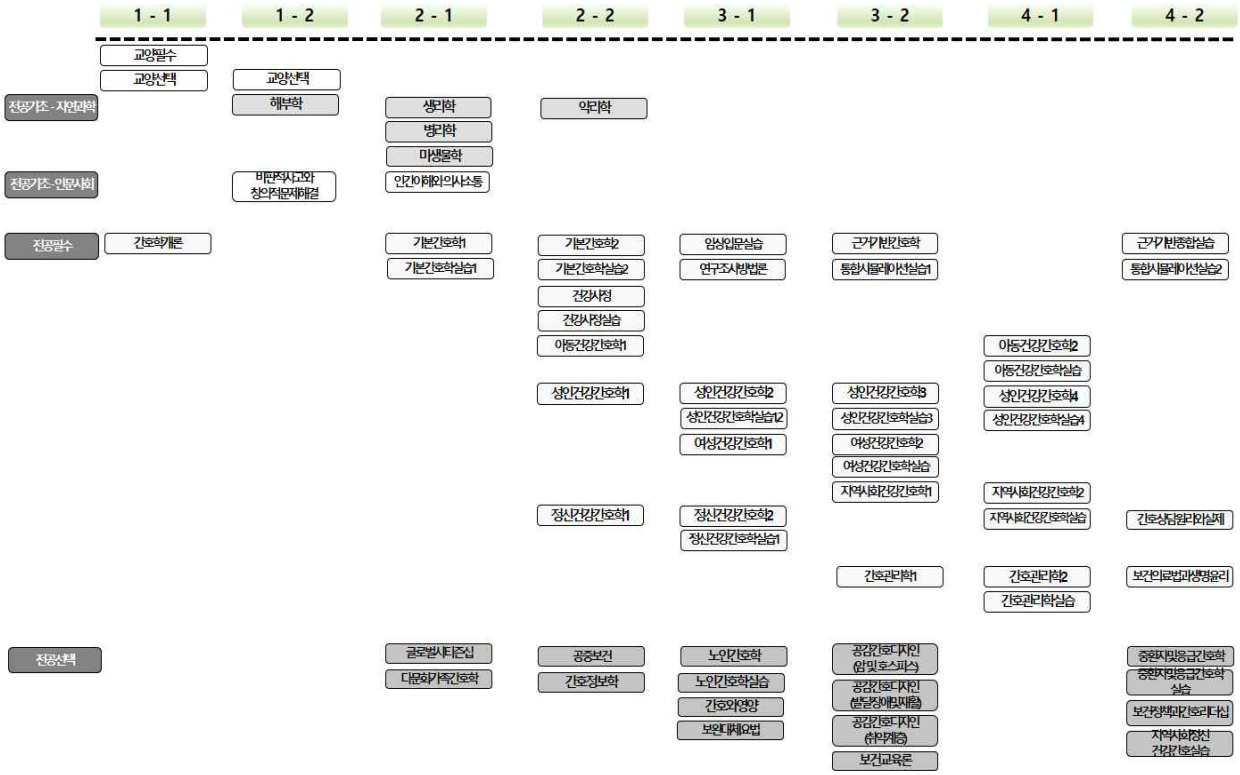
2019-2022학년도 프로그램학습성과(Program Outcomes; PO) 평가체계

평가방법/교육과정/학년/학기 \ PO				1. 통합 간호 적용	2. 핵심 기본 간호술 수행	3. 공감과 의사소통수행	4. 다학제간 업무 조정 및 협력 이해	5. 비판적 사고 기반 간호 과정 적용	6. 전문직, 법적, 윤리적 기준의 실무 통합	7. 공감 리더십 발휘	8. 간호 연구 수행	9. 보건의료 정책 변화 인지
직접	교과	3	1		임상입문 실습 (수행평가)						연구조사 방법론 (미니연구 계획서)	
			2		통합시뮬레이션1 (수행평가)							지역사회 간호학1 (국내외 정책 관련 보고서)
		4	1				지역사회 간호학2 (보고서)	성인/아동 간호학 실습 (비판적 사고기반 간호과정 보고서)		간호 관리학2 (팀학습포트폴리오 평가) 간호 관리학 실습 (AL과제 보고서)		
			2	근거기반 종합실습 (EBP 보고서)	통합시뮬레이션2 (수행평가)	간호상담의 실제 (SP 활용평가)			보건의료 법과 생명윤리 (사례 보고서, 토의)			
	교과외			졸업고사	BLS Provider (자격증 유무)	감성(공감) 역량 관련 교과외 활동참여	공동체역량 관련 교과외 활동참여			리더십 역량 관련 교과외 활동참여	연구역량 관련 교과외 활동참여	
간접						설문조사					설문조사	

4 교육과정 이수체계

2021학년도 교과과정 이수체계도

- 성찰과 근거에 기반한 융합지향 교육과정 -



교직교과목 : 교육학개론, 특수교육학개론, 교육심리, 교육철학 및 교육사, 학교폭력예방 및 대책 교육과정, 교육방법 및 교육공학, 교직실무, 교육봉사활동, 교육행정 및 교육경영, 교육평가, 학교보건, 보건교육론, 학교현장실습, 보건교재연구 및 지도법, 보건논리 및 논술교육

▪ 2019-2022학년도 입학자용 교육과정표(2021학번용)

	1학기		비교직/교직	2학기		비교직/교직
1	교양	진로설계와자기이해(2) 생물관련교과(3) 공동체인문사회(3)	16	교양	일반생물2(3) 공동체인문사회(3)	12
	전필	간호학개론(2)	2	전필	비판적사고와창의적문제해결(3) 해부학(3)	6
			18			**18**
2	전필	병리학(2) 생리학(3) 미생물학(2) 기본간호학1(2) 기본간호학실습 1(1) 인간이해와의사소통(3)	13	전필	기본간호학2(3) 기본간호학실습2(1) 성인건강간호학1(3) 아동건강간호학1(2) 정신건강간호학1(2) 약리학(2) 건강사정(2) 건강사정실습(1)	16
	전선	글로벌시티즌십(2), 다문화가족간호학(2)	**4**	전선	공중보건(2), 간호정보학(2)	**2**
	교양(일선)	대학과사회봉사(1)	1	일선	교육학개론(2)	0/2
			18			**18/18(20)**
3	전필	임상입문실습(1) 성인건강간호학실습1(2) 성인건강간호학2(2) 성인건강간호학실습2(2) 여성건강간호학1(2) 정신건강간호학2(2) 정신건강간호학실습(2) 연구조사방법론(2)	15	전필	성인건강간호학3(2) 성인건강간호학실습3(2) 지역사회건강간호학1(2) 여성건강간호학2(2) 여성건강간호학실습(2) 간호관리학1(2) 근거기반간호학(2) 통합시뮬레이션실습1(1)	**15**
	전선	노인간호학(2) 노인간호학실습(1) 간호와영양(2) 보완대체요법(2)	3/0	전선	공감간호디자인(암 및 호스피스)(2) 공감간호디자인(발달장애및재활)(2) 공감간호디자인(취약계층)(2) 보건교육론(2)	**2/2**
	일선	교육과정(2) 학교폭력의예방및대책(2)	0/4	일선	교육철학및교육사(2) 특수교육학개론(2) 교육심리(2)	0/2
			18/19			**17/19**
4	전필	간호관리학2(2) 간호관리학실습(2) 아동건강간호학2(2) 아동건강간호학실습(2) 지역사회건강간호학2(2) 지역사회건강간호학실습(2) 성인건강간호학4(2) 성인건강간호학실습4(2)	16	전필	보건의료법과생명윤리(2) 간호상담의실제(2) 통합시뮬레이션실습2(1) 근거기반종합실습(2)	**7**
	전선	학교현장실습(2)	0/2	전선	중환자및응급간호학(2) 중환자및응급간호학실습(2) 보건정책과간호리더십(2) 지역사회정신건강간호실습(1)	5/0
	일선	교육방법및교육공학(2)/교육행정및교육경영(2)	0/2	일선	교직실무(2) 교육평가(2) 교육봉사활동(2)	0/**6**
			16/18			**12/13**

1. 졸업소요학점 구성표

구분	교양			전공 교과목			일선 (교양/교직)	졸업학점
	교필	교선	계	전필	전선	계		
비교직	**5**	23	**28(-3)**	90	**11**	**101**	**1**	**130**
교직	**5**	**23**	**28(-3)**	**90**	**4**	**94**	**21**	**143**

교직학생= 일선 (20학점): 8과목중 6과목 이수, 교직 (12)+ 교직소양 (6)+ 교육봉사 (2)+전공선택(4학점)[학교현장실습(2) +보건교육론(2)]
교직 및 비교직 = 대학과사회봉사(1)을 권장

2. 전공기초-자연과학교과목: 해부학(3), 생리학(3), 병리학(2), 미생물학(2), 약리학(2)
3. 전공기초-인문사회교과목: 공동체인문사회-본부핵심교양(3), 간호대학 - 창의인문사회(3), 감성인문사회(3)
4. 학기당 17(18)학점까지 이수할 수 있음
5. 일반선택으로 대학과사회봉사(1)을 권장함
6. 전공선택 실습 : 노인간호학실습(1), 중환자및응급간호학실습(2), 지역사회정신건강간호실습(1) 중 2학점 이상 이수

❖ 교직신청에 관한 사항

1. 선정시기

- **2학년 2학기 ~~개강 1달 전에~~ 여름 방학 중(6월 말 ~ 7월 중순경 예정)에 선발한다.**
- 2학년 1학기 말에 예비신청 받을 예정(신청서는 홈페이지 공지사항에 공지할 예정)

2. 선정기준: 2학년 1학기까지의 성적(50%) + 인·적성평가(10%)+ 공인인증영어성적(40%)

- 선정기준은 변동될 가능성이 있습니다.으며, 자세한 사항은 선발시 공지함.
- 과대표를 통해 일괄 통보하므로 비상연락망에 정확하게 자신의 연락처 등록 되어야 함.
- 휴·복학생인 경우는 이시기를 놓치면 신청이 불가능하므로 본인이 관심을 가지고 확인해야 함.
- **공인인증영어성적은 2년 전 성적까지 유효함**

3. 보건교사(보건 2급 자격취득) : 4명(예정)

4. 교직 선택 시 ~~받아야 할~~이수 교과목(보건교사) : 26학점

- 2학년 : 교육학개론
- 3학년 : 교육과정, 학교폭력의예방및대책, 교육철학및교육사
  특수교육학개론, 교육심리, 보건교육론
- 4학년 : 교직실무, 교육평가, 교육봉사활동, 학교현장실습
  교육방법 및 교육공학/교육행정 및 교육경영

5 간호학과내 경력개발프로그램

전남대학교 간호학과의 프로그램 학습성과(PO) 관련 교과 외 활동

교과외 활동 \ 프로그램 학습성과		창의 PO1 통합 간호 적용	창의 PO2 핵심 기본 간호술 수행	감성 PO3 공감과 의사 소통 수행	공동체 PO4 다학제 간 업무 조정 및 협력 이해	창의 PO5 비판적 사고 기반 간호과 정적용	공동체 PO6 전문직, 법적, 윤리적 기준의 실무 통합	감성 PO7 공감 리더십 발휘	창의 PO8 간호 연구 수행	공동체 PO9 보건 의료 정책 변화 인지
창의 꾸러미	BLS Provider 훈련	○	●					○		
	해부학 study	○				○				
	학술제				○			○	●	○
	간호아이디어 공모전	○		○	○			○		○
	전대 간호 발간	○		○				○	○	○
	소규모 연구 프로젝트	○		○				○	○	○
감성 꾸러미	자기이해활동 *			●	○			○		
	타인공감활동 *			●	○					
	백학제			○				○		
	임상사례종합성찰1,2,3	○	○	○		○		●		
	나이팅게일 선서 및 졸업메달수여식			○			○	●		
	인간관계훈련			○	○			●		
공동체 꾸러미	농촌봉사활동			○	○			○		
	건강간호봉사단 활동				○		○			
	나눔활동 *				●					
	수련회			○	○			○		
	학습공동체	○				○		○		
	국제역량개발			○	○			○		○

Note : ● 항목은 프로그램학습성과(PO) 평가에 반영되므로 반드시 수행해야 함

〈참고〉

* 자기이해활동: 성격유형검사, 정서지능검사, 핵심역량평가, 진로검사 참여 후 최소 3개 이상 보고서
* 타인공감활동: '가와 나' 영역 참여 후 최소 3개 이상 보고서
  가. 문화예술활동-영화(간호대학추천영화목록), 연극, 음악회, 미술전시회 관람 후 감상문 등
  나. 인문사회활동-독서토론회, 집단상담 및 워크숍, 사회참여활동 등
* 나눔활동-사회봉사활동(VMS 등록된 기관) 최소 30시간이상 참여 ('대학과사회봉사' 1학점 대체 가능)

❖ 간호학과 학과 적응 및 직업 적응 프로그램

구분	프로그램명	대상	주관	취지, 목적 및 특징	기대효과
학과 적응	신입생 오리엔테이션	1학년	학과	대학생활 전반, 교수, 학생회 동아리 소개	▪ 학과 특성 이해 ▪ 학과 소속감 증진
	새내기배움터	1학년	학과	선·후배 간 친목도모 및 정보 교류	▪ 선후배간 연대감 형성
	초년생적응강화캠프	1학년	학과	간호대학생으로서의 자기역량과 미래에 대한 비전 분석을 통한 간호학과생으로서의 정체성 확립	▪ 가치 있는 대학 생활 모색
	신입생 교수 세미나: 이뭣고-교학상장	1학년	대학	지도교수와 지속적 만남을 통한 진로지도	▪ 학과생활 적응에 도움 ▪ 평생지도교수의 학생 생활지도 자료 활용
직업 적응	명사, 동문, 전문가 초청특강	1-4학년	학과	간호 전문직관 확립 및 향상	▪ 간호전문직관 확립 및 향상 도모
	취업스터디	2-4학년	학과	▪ 이력서, 자기소개서 작성 ▪ 이미지 메이킹 ▪ 면접기술 강화: 모의면접 ▪ 병원채용설명회	▪ 취업역량 강화
	유수기관 견학	3학년	학과	▪ 국내 유수병원시스템과 병원내 간호사 역할 관찰 ▪ 간호전문직으로서의 역량 강화를 위한 준비 ▪ 선진의료 환경 견학	▪ 취업역량 강화
	남학생 취업역량 강화 캠프	남학생	학과	선배들과의 교류 및 예비 남자간호사로서의 자신감 향상	▪ 취업역량 강화
	공인외국어 시험응시	1-4학년	대학	외국어능력 강화	▪ 취업역량 강화

❖ 자기계발활동 기록부 이용 안내



등록 : http://capd.jnu.ac.kr/Main.aspx



학생 생활 안내



1 2021학년도 학사일정

일 자	내 용
2. 18(목)	신입생 오리엔테이션 및 새내기 배움터
2. 22(월)	**1학년 1학기 수강신청**
2. 23(화) ~ 2. 24(수)	**전학년 공통 수강신청**
3. 2(화)	**2021학년도 입학식**
3. 2(화)	**1학년 개강**
3. 2(화) ~ 3. 8(월)	**1학기 수강신청 정정기간**
4. 19(월) ~ 4. 23(금)	1학기 중간고사
4. 22(목)	제1학기 수업일수 2/4
6. 15(화) ~ 6. 21(월)	기말고사(6. 21. / 1학기 종강)
6. 25(금) ~ 7. 20(화)	하계 계절학기
6월 말 ~ 7월	농촌 봉사활동 예정
7월 초 ~ 7월 말	해부학스터디 예정
8. 11(수)	1학년 2학기 수강신청
8. 12(목) ~ 8. 13(금)	전학년 공통 수강신청
8. 23(월)	제2학기 등록
9. 1(수)	**제2학기 개강**
9. 1(수) ~ 9. 7(화)	2학기 수강신청 정정기간
10. 18(월) ~ 10. 22(금)	2학기 중간고사
10. 27(수)	제2학기 수업일수 2/4
11. 12(금)	학술제(예정)
12. 10(금)	졸업메달수여식(예정)
12. 13(월) ~ 12. 17(금)	제2학기 기말고사
12. 13(월) ~ 12. 31(금)	제2학기 최종 수업평가
12. 17(금)	제2학기 종강

2 수강신청 안내

❖ 수강신청 일정

- **수강신청 시간 : 09:00~18:00**
- 수강신청 장소 : 인터넷(Windows XP home 이상)이 설치된 곳이면 어디에서나 가능
- 홈페이지 이용 : 전남대학교 포털사이트(www.arsam.jnu.ac.kr) → 로그인(ID: 수험번호, PW: 주민번호뒷자리 7자리) → 교육지원 → 내학사업무 → 수업관리 → 교과목조회 → 수강신청
  - ☞ 수강신청 대상 학년은 학생정보조회에서 제공하는 수강신청 학년임.
  - ☞ 수강신청 방법은 〈붙임 1〉 참조

❖ 수강신청

1. 교양과목 이수원칙

1) 교양과목은 **기초교양**(기초과학, 기초도구), **역량교양**(창의, 감성, 공동체), **균형교양**(인간과사회, 자연과기술, 생활과예술, 표현과소통, 진로와창업)으로 분류되어 있다.

2) **역량교양 3영역**(창의, 감성, 공동체) 중 **3개 영역 각 1과목** 모두 필수 이수

2. 교양필수

진로설계와자기이해(2학점)	간호대학 교양필수 과목, 1학기 개설
일반생물2(3학점)	간호대학 교양필수 과목, 2학기 개설

3. 교양과목 중 이수권장 과목

- **이수권장** : 식품과영양(3학점), 논리학(3학점), 통계적학및실습(3학점), **일반생물1(3학점, 문과계열의 경우 필히 이수)**, 일반화학(3학점)

4. 3.75이상인 경우

- 1학기에 17학점 기본이수(18학점이 최대)
- 성적이 **3.75(실점 90점)**이상인 경우 3학점 추가이수가능(20학점)

수강신청 프로그램 사용 설명서

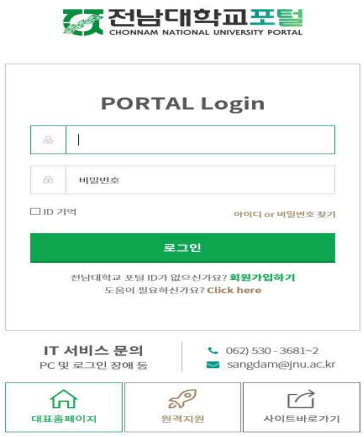
1. 개요

- PC : 전남대학교 포털(http://portal.jnu.ac.kr) 또는 수강신청사이트(http://sugang.jnu.ac.kr)
- 모바일 : 전남대학교 포털 (http://portal.jnu.ac.kr 또는 수강신청사이트 http://sugang.jnu.ac.kr)
  (단, 모바일 수강신청의 경우 지정 시간대에만 접속 가능)

2. 접속방법

- 접속방법
  - 전남대학교 홈페이지 이용 '수강신청(수강희망과목예약) 바로가기' 클릭 후 로그인 또는 전남대포털(http://portal.jnu.ac.kr) 로그인

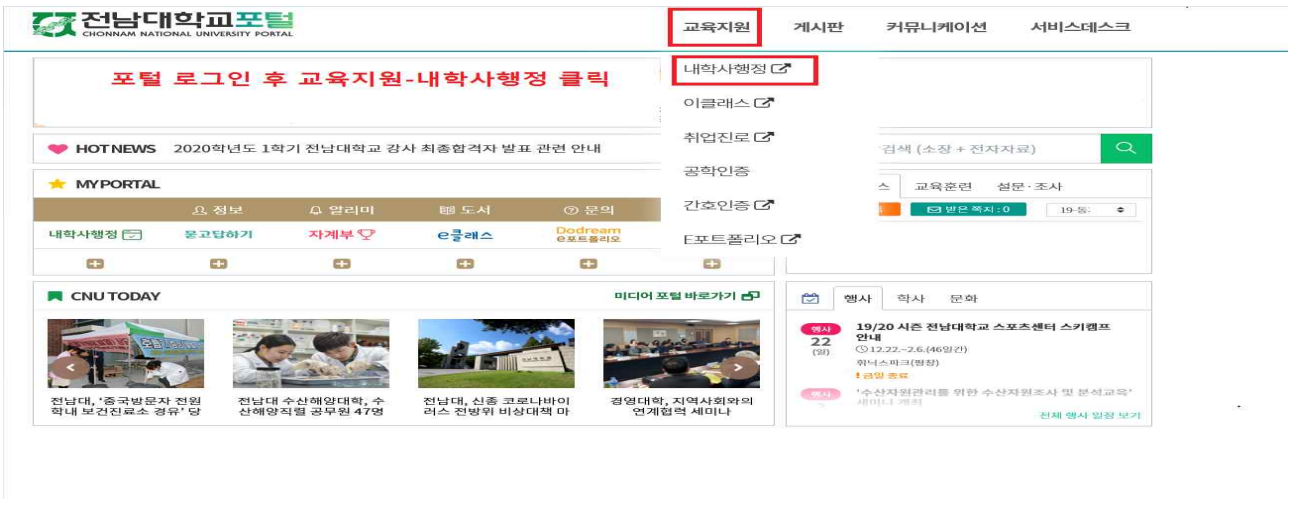




※ 타 대학교류학생 로그인 방법 : ID: 본교 부여학번, 비밀번호 : 생년월일 6자리

※ 신입생 로그인 방법 : ID: 수험번호, 비밀번호 : 생년월일 6자리

- 전남대학교 포털(http://portal.jnu.ac.kr/)에 로그인 후 '**교육지원→내 학사업무**를 선택하여 접속



▪ 내 학사행정 상단 **수업**메뉴 클릭



▪ 왼쪽 **수강신청** 메뉴 클릭



3-1. 수강신청[학부 - 일반]

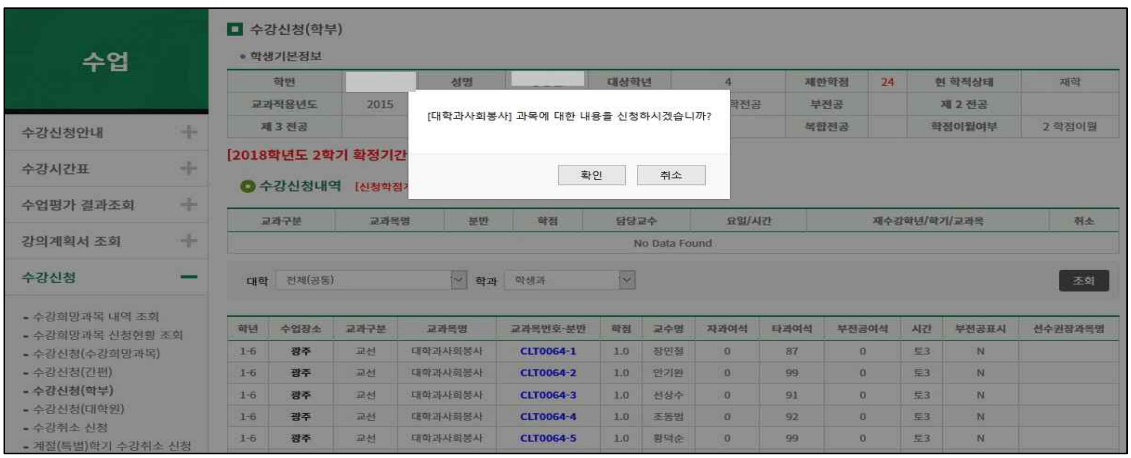
가. 수강신청 대상교과목 조회

- **수강신청 - 수강신청(학부) - 대학선택 - 학과(전공)선택 - 조회**
- 해당 대학과 학과[전공]를 선택 한 후 [조회]버튼을 클릭 하면 선택한 학과[전공]의 시간표를 조회 할 수 있습니다.



나. 수강신청

- **교과목분반 항목의 교과목ID 클릭[파란색글씨] - 문자열코드 입력**
- 해당 교과목ID를 클릭 하게 되면, 상단의 팝업창 화면이 나타나게 되며, [확인]버튼을 클릭하면, 문자열코드 입력화면으로 넘어가고, [취소]버튼을 클릭하면, 해당 교과목ID 의 선택을 취소합니다.



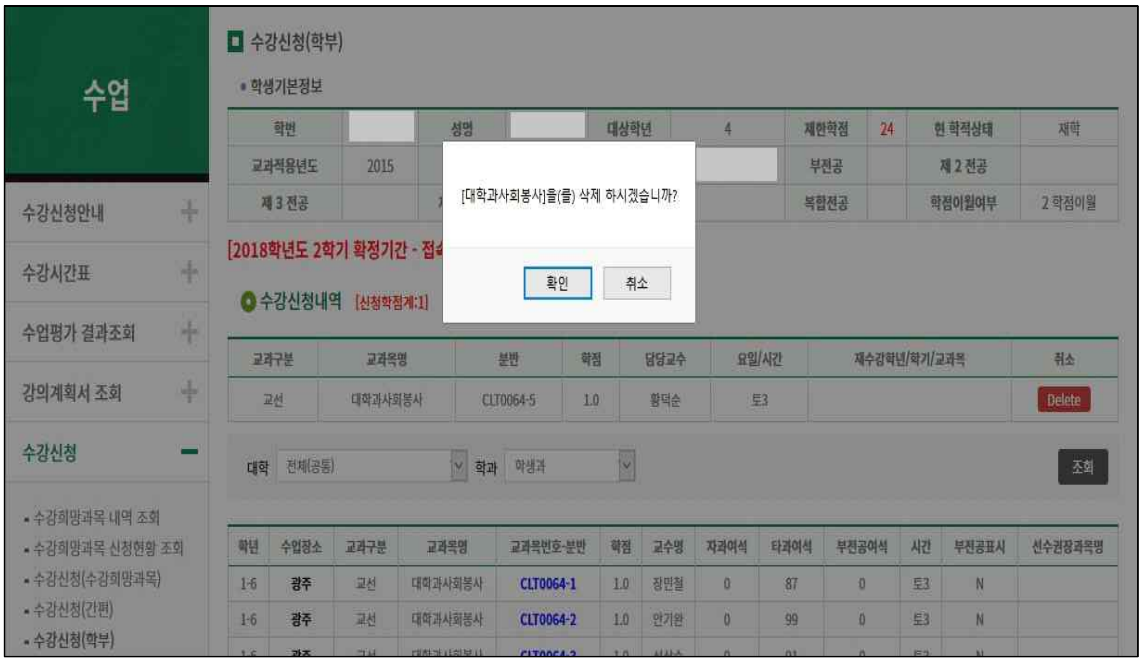
다. 수강신청 화면

- **수강신청화면 조회 (선택한 교과목이 수강신청된 상태의 화면입니다.)**



라. 수강신청 삭제

- [수강신청내역]화면에서 해당 교과목ID의 [삭제]버튼을 클릭하면, 아래와 같이 해당 팝업이 나타나고, [확인]버튼을 클릭하면 해당 강좌에 대해서 수강신청삭제를 할 수 있습니다.



3-2. 수강신청[학부 - 간편]

가. 수강신청

- 수강신청 - 수강신청(간편) - 교과목번호, 분반, 필수입력사항 입력 - 신청



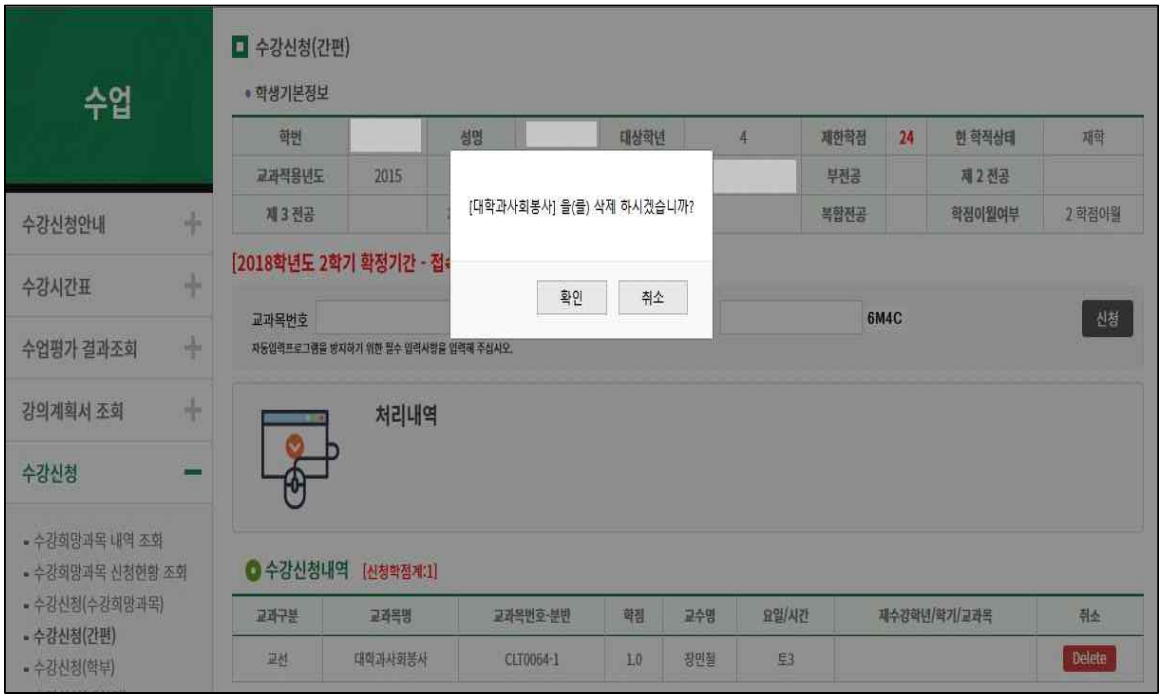
- 해당 교과목번호, 분반, 필수입력사항을 입력 한 후 [신청]버튼을 클릭하면 수강신청을 할 수 있습니다.
- 필수입력사항 : 자동입력프로그램을 방지하기 위해서 반드시 기재하여야 합니다.

나. 수강신청삭제

- 수강신청내역 → [삭제]버튼 클릭.



- 수강신청내역에서 해당 강좌의 [삭제]버튼을 클릭 하게 되면, 선택 한 강좌의 수강 신청내역을 삭제 할 수 있습니다.



- 수강신청내역 삭제 확인메시지 팝업 창이 나타나면 [예]버튼을 선택해서 해당 강좌의 수강신청내역을 삭제 할 수 있습니다.

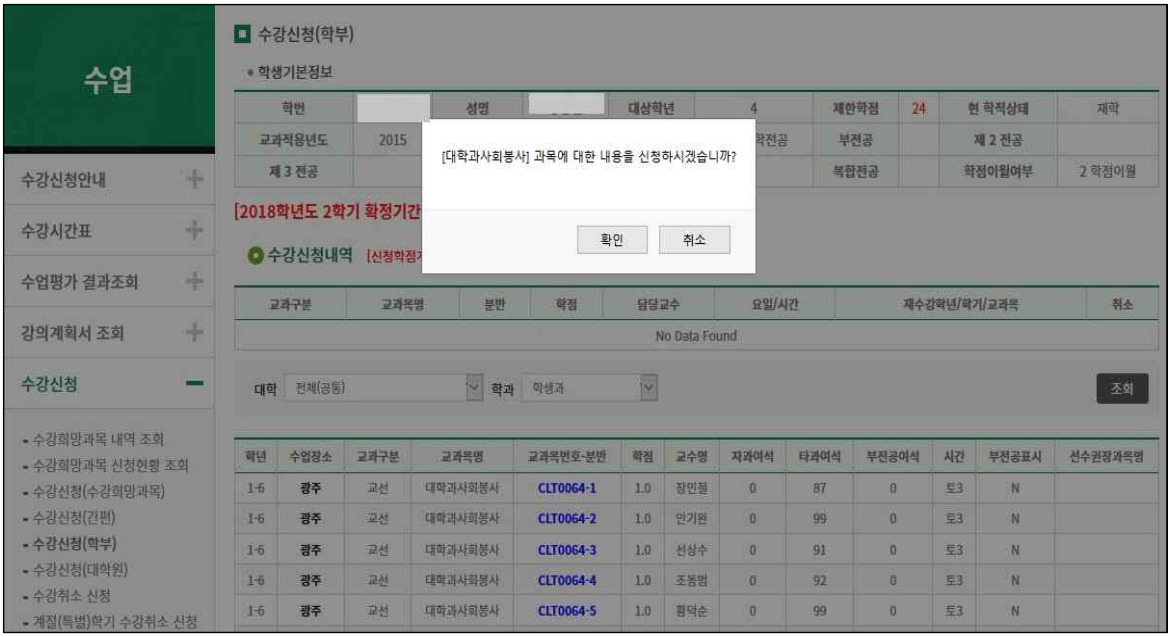
3-3. 수강신청[교과목명]

가. 수강신청

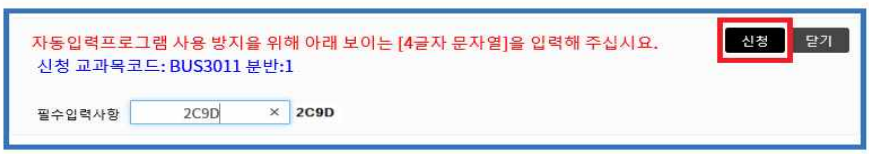
- 수강신청(교과목명 클릭) - 과정구분(학부)선택 - 교과목명 입력 후 조회
- 교과목분반 항목의 교과목 ID 클릭[**파란색글씨**] - 문자열코드 입력



- 해당 교과목ID를 클릭 하게 되면, 상단의 팝업창 화면이 나타나게 되며, [확인]버튼을 클릭하면, 문자열코드 입력화면으로 넘어가고, [취소]버튼을 클릭하면, 해당 교과목ID의 선택을 취소합니다.



- 하단 필수입력사항 옆에 보이는 4글자 문자열을 빈칸에 입력하고 [신청]버튼을 누르면 해당 교과목 수강신청이 완료되고, [닫기]버튼을 누르면 해당 교과목 수강신청이 되지 않습니다.



▪ 수강신청내역 화면에서 [Delete]버튼 클릭하여 수강신청내역 삭제도 가능



4. 수강희망과목 확정(본 수강신청 시)

가. 수강희망과목 확정

- **수강신청(수강희망과목)** - 해당 교과목번호 선택 - 신청
  (※ "수강희망과목 내역 조회"는 단순한 내역조회 메뉴임. 수강신청 되지 않음)



- 해당 **교과목번호**를 클릭하면 수강희망과목 확정 팝업이 나옵니다.

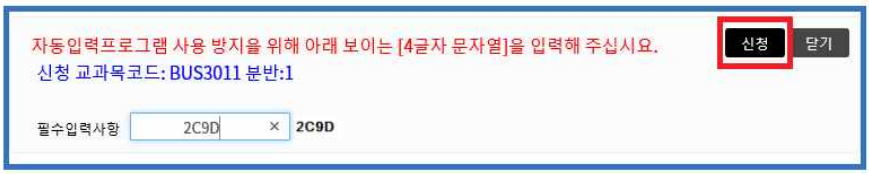
나. 수강희망과목 확정 팝업 확인

- 수강희망과목 확정 메시지 확인



- 확인 메시지창에서 [확인]버튼을 클릭 하면, 문자열 입력 화면으로 넘어가게 됩니다.
  [취소]버튼 클릭시 해당 교과목은 수강신청 되지 않습니다.

- 하단 필수입력사항 옆에 보이는 4글자 문자열을 빈칸에 입력하고 [신청]버튼을 누르면 해당 교과목 수강신청이 완료되고, [닫기]버튼을 누르면 해당 교과목 수강신청이 취소 됩니다.



5. 모바일 신청

- 전남대학교 모바일 홈페이지 접속(http://m.jnu.ac.kr)



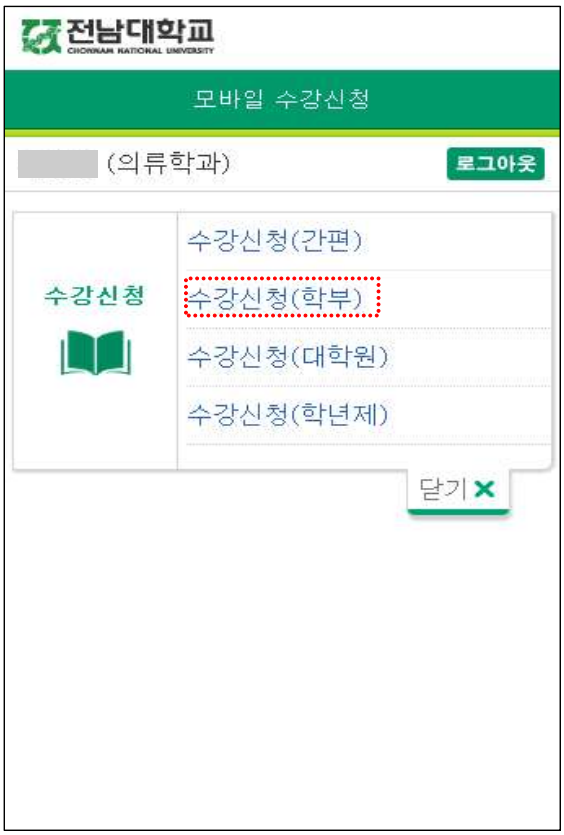
'수강신청 예약하기' 배너 클릭

- 로그인 화면 나오면 학번/비번 입력



▪ 원하는 메뉴 선택 (PC상의 수강신청 메뉴와 동일한 구조이며, 수강예약을 위해서는 '수강신청' 클릭)





▪ 수강신청 상세화면

- 수강신청 상세화면에서 '대학', '전공' 선택 후 조회 클릭 하면 과목이 조회되며,
- 원하는 과목을 찾아 선택하면 해당 과목이 수강신청(예약)과목으로 저장 됨



'더보기' 클릭 시 본인의 학적에 관한 세부 정보를 더 볼 수 있음 (학적상태, 부전공, 2전공, 3전공, 4전공, 연계전공, 복합전공 등)

'공지(필독)' 클릭 시 수강신청 관련된 주의사항 등의 내용 확인





3 2021학년도 스마트카드 학생증 발급 안내

❖ 2021학년도 스마트카드 학생증 발급 안내

- 발급대상 : 2021학년도 신입생
- 신청방법 : 홈페이지 포탈 접속
  (서비스데스크 - 스마트카드 - 증명사진(3×4cm)을 JPG 파일로 등록 - 발급신청)

※ 입시지원서 사진을이 일괄 업로드 ~~예정임~~되며, 교체 희망자는 파일 교체하면 됨.
- 신청기간 : 2021. 3. 2.(화)~ (※ 교복 착용사진 업로드 불가)
- 배부 : 2021. 3월 말경 총대를 통해 배부 예정

4 장학금 지급에 대한 사항

❖ 장학금 지급에 대한 사항

Ⅰ. 간호학과 내부 지침

1. 학생회와~~의~~ 협의 배경

- 성적 우선주의, 개인주의 성향이 심화되면서 학생회 구성에 어려움을 겪고 있음,
- 미래지향적 사회는 다양한 사회 구성원과의 협력, 사회봉사 책무 이행, 대인관계 지향성, 배려 등의 덕목이 요구됨. 우수인재가 갖추어야 할 기초 공통 역량을 함양하기 위하여 학내 및 학년 전체에서 주관하는 활동에 참여하여 봉사와 협력정신을 기르도록 독려하고, 미참여자~~의 경우는~~ 장학금 지급 대상에서 제외하기로 함.

2. 장학금 배정 기준

1) 참여 활동
   - 신입생 오리엔테이션, 총회, 수련회, 백학제(학생축제), 학술제등 학과에서 주관하는 행사
2) 제사, 결혼식, 질병의 사유로 미참석한 경우는 인정을 하되 기타의 사유는 인정하지 않기로 함(필히 사전에 사유서 제출할 것). 다만, 장학사정위원회에서 실습 보충, 시험 등과 관련한 미참석 사유는 별도로 고려하기로 함.
3) 전액 장학금 지급 대상인 학생이 학과 행사 미참석인 경우 미지급금액이 크므로 다음 단계 장학금 지급으로 순위를 ~~내리는 것으로~~하향조정 함.
4) ~~장학금 지급시~~ 동점자가 있는 경우 연장자~~를~~ 우선~~순위로~~선발 하기로 함.

Ⅱ. 등록금 재원 장학금

1. 목표

학업성적이 우수하고 품행이 방정한 우수인재의 양성을 위한 포상장학제도와 진취적이고 미래지향적인 학생들을 지원하는 복지장학제도를 구현한다.

2. 등록금 재원 장학금

등록금(입학금, 수업료)을 재원으로 하는 장학금에는 등록금 감면 장학금(이하 “감면 장학금”이라 한다.)과 근로 장학금이 있다.

3. 장학금 재원

가. 입학금 및 수업료1 : 징수액의 30%(대학등록금에 관한 규칙 제3조 제3항)
나. 수업료2 : 징수액의 10%
- 내국인 : 감면장학금 8%, 근로장학금 2%
- 외국인 : 감면장학금 10%

※ 장학금은 내국인 학생과 외국인 학생을 별도로 구분하여 배정한다. (2007.2학기 입학자부터 시행)

※ 근로 장학금 잔여 금액은 감면장학금에 포함시킨다.

4. 장학생의 자격[장학규정(이하 "규정"이라 한다) 제3조]

장학생의 자격은 다음 각 호의 1과 같다.

가. 장학 기본성적은 직전학기에 12학점 이상을 취득하고, 그 성적 평균평점이 2.5(실점 78점)이상인 자로서 품행이 방정하고 타의 모범이 되는 자.
단, 별도기준이 있는 장학의 경우 각 장학명에서 정한 기준을 따른다.

나. 등록금 법정 감면대상자 중 적격자

다. 기타 총장이 필요하다고 인정하는 자

5. 장학생 선발 일반원칙

가. 우선 선발 장학생은 우수 장학생 등에 앞서 선발한다.

나. 등록금 재원 장학금의 30%는 저소득층을 선발함을 원칙으로 한다.

다. 신입생 장학생은 전체 장학인원 중 우선 선발 장학생을 제외한 잔여 인원에서 각 단과대학(본부 직할학부 포함)별 모집단위 최종합격 인원에 비례하여 선발한다.

라. 재학생 장학생은 학부(과) 또는 전공별로 성적, 자기계발활동기록부, 외국어능력시험 성적, 기타 등을 100점 만점으로 정량화 하되, 항목별 반영 비율은 자율적으로 자체 기준을 정하여 장학생을 선발한다.

마. 장학생 선발과정은 공정하고 투명하여야 하며, 점수는 필요한 경우 언제든지 열람할 수 있도록 한다.

바. 가정형편이 어려워 학업을 계속할 수 없는 자로서 성적이 우수한 자는 적극적으로 선발한다.

사. 장학금은 군복무 기간, 기타 휴학 등을 고려하여 입학 후 8년이 경과할 때 까지 지급한다. 단, 5,6년제 대학은 10년이 경과할 때 까지 지급한다.

6. 장학생 선발 제외 대상자

가. 근신이상의 징계처분을 받은 자는 다음 학기에 장학금을 받을 수 없다.

나. 복학 및 재입학한 자는 당해 학기에 장학금 수혜를 받을 수 없다. 단, 국가장학금을 신청하여 저소득층 국가장학생으로 선발된 학생, 근로 장학생, 우선 선발 장학생은 예외로 한다.

다. 장학금을 지급 또는 감면 받은 학생이 등록을 하지 않고 휴학하거나, 근신이상의 처벌을 받을 경우에는 장학금 수혜 자격이 상실된다.

라. 수업연한 초과자는 장학생 선발대상에서 제외한다.

마. 등록금을 초과하여 장학금을 지급할 수 없다. 다만, 등록금과 무관한 장학금은 예외로 한다.

바. 장학생으로서 품위를 손상하여 학교의 명예를 훼손한 자는 제외한다.

사. 2013학년도 입학자가 글로벌커뮤니케이션잉글리쉬 시험을 해당 시기에 응시하지 않았을 때에는 다음 학기에 등록금재원 장학금을 받을 수 없다. 단, 우선 선발 장학생은 예외로 한다.

7. 우선 선발 장학생

다음 각 호에 해당하는 자는 우선 선발하여 장학금을 지급할 수 있다.

가. 국가유공자 또는 그의 자녀

나. 북한 이탈 주민 또는 그의 자녀

다. 아동복지시설 생활자 또는 소년·소녀가정 청소년

라. 국민기초생활 수급자 또는 그의 자녀

마. 국가장학생 Ⅰ유형에 선발된 학생

바. 영•호남 교류학생

사. 농•어촌 학생 전형으로 입학한 자

아. 체육특기자

자. 1급 ~ 3급 장애 학생

차. 가족장학 대상자

카. 농•어촌 고교출신 입학자(2012학년도 입학자부터 시행)

8. 장학예산 배정원칙

가. 우선 선발 장학생 선발에 예산 배정을 최우선으로 한다.

나. 등록금 재원 장학금내에서 아래와 같이 단과대학 또는 학부(과)에 장학예산을 배정한다.

1) 감면장학금 재원은 우선선발 장학 대상자 재원을 제외한 후 잔여 재원을 각 단과대학 재학생 수에 비례하여 배정한다.

2) 각 단과대학에서는 배정된 장학 재원 범위내에서 1인당 지급액과 학과별·학년별 인원 등을 자율적으로 정하여 학과 등에 재배정한다.

9. 감면장학금의 종류 등

가. 우수 장학금

장학금명	수혜자격	지급액
진리장학금	▷ 성적이 우수하고 품행이 단정한 자 ▪ 신입생 : 입학 성적 우수자 ▪ 재학생 : 직전 학기 평균평점이 2.5(실점 78점) 이상이고, 12학점 이상 이수한자 중에서 선발	▪ 진리장학1: 등록금 전액 ▪ 진리장학2: 수업료2 전액

장학금명	수혜자격	지급액
		▪ 진리장학3: 수업료2 ½ ▪ 진리장학4: 수업료1

나. 법정 장학금

장학금명	수혜자격	지급액
국가유공자 및 그의 자녀 등 법정 장학대상자	▷ 독립유공자예우에 관한 법률 제15조제2항 해당자, 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제22조제1항 해당자, 5·18민주유공자예우에 관한 법률 제12조제1항 해당자 등 법정 장학대상자 ▪ 신입생 : 위 대상자 ▪ 재학생 : 위 대상자 중 직전학기 평균평점이 1.75(실점 70점) 이상인 자. 다만, 국가유공자 등 본인은 성적 제한 없음	등록금 전액
북한 이탈 주민 및 그의 자녀	▷ 북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률 시행령 제45조 해당자 ▪ 신입생 및 재학생 : 위 대상자 ▪ 지원대상 및 기간: 만 35세 이하인 자로 대학에 최초로 입학 또는 편입한 날로부터 6년의 범위내에서 8학기를 지원하되, 단 의학치의학수의학약학 계통은 8년의 범위내에서 12학기를 지원한다	등록금 전액

다. 복지 장학금

장학금명	수혜자격	지급액
창조 장학금	▷ 직전 학기 평균평점이 1.75(실점 70점)이상이고, 12학점 이수한 자로서, 한국장학재단의 국가장학금 소득분위가 확인 가능한 저소득층 중에서 선발	등록금 전액 또는 일부
아동복지 청소년 장학금	▷ 아동복지시설 생활자 ▪ 신입생 : 위 해당자 ▪ 재학생 : 위 해당자 중 직전학기 평균평점이 1.75(실점 70점) 이상이고, 12학점이상 이수한 자 중에서 선발	등록금 전액
신입생 기초생활수급자 장학금	▷ 기초생활수급자 ▪ “기초생활수급권자 또는 차상위계층”전형 합격자(입학학기만 적용) 중에서 선발 * 국가장학금 신청하여 장학생으로 선발되면 장학금 회수	등록금 전액
장애학생 장학금	▷ 1급~3급의 장애학생 ▪ 재학생 : 위 해당자 중 직전학기 평균평점이 1.75(실점 70점) 이상이고, 12학점이상 이수한 자중에서 선발	수업료2 전액
농•어촌학생 전형 장학금	▷ 농•어촌 학생 특별전형 입학자 ▪ 신입생 : 위 해당자(입학 학기만 적용)	수업료1
농•어촌고교	▷ 전국 읍·면 단위 소재의 농•어촌 고교를 졸업하고, 입학당시부	등록금 전액

장학금명	수혜자격	지급액
출신장학금	터 장학금 지급시까지 부모(부모의 사망, 이혼 등인 경우: 부 또는 모)가 농•어촌에 거주하고 있는 학생 ▪ 장학금 지원 : 1학년 2학기, 2학년 1학기 지원 ▪ 자격 요건 : 직전학기 평균평점이 3.5이상이고, 12학점이상 이수한 자중에서 선발 * 1학년 1학기 3.5미만인 학생은 이후의 장학금 선발 대상자에서 제외 * 군복무 기간을 포함하여 입학한 때로부터 4년간 지급함 ※ 2012학년 입학생부터 적용 ※ 2012학년 입학생 : 입학 당시 부모가 농어촌에 거주하고 있는 학생 ※ 2015학년도 신입생부터 폐지	

라. 특별 장학금

장학금명	수혜자격	지급액
체육특기자 장학금	▷ 체육특기자로 선발된 자 - 재학생(광주캠퍼스) : 2010학년도 입학자까지 * 재학중 학업성적이 장학 기본성적 이수자이거나 전국대회 규모이상에서 경기 성적이 3위 이내로서 체육교육학과장이 추천한 자 중에서 선발 ※ 2017년도부터 폐지	등록금 전액
영•호남 교류학생 장학금	▷ 경북대, 부산대, 울산대 교류학생으로 선발된 자 - 위 해당자로서 평균평점 2.5이상이고, 12학점이상 이수한 자	
가족 장학금	▷ 형제, 자매, 부모 중 3명 이상이 전남대학교 학부 또는 대학원에 재적 중일 때 학부, 대학원(일반대학원 제외) 구분 없이 1명에게 지급 - 위 해당자로서 직전 학기 평균평점이 2.5(실점 78점)이상이고, 12학점 이상 이수한 자 중에서 선발	수업료2 전액

10. 근로 장학금

가. 목적 : 생활이 곤란한 학생에게 교내에서 일정한 근로봉사(업무보조, 미화, 장애학생 도우미, 기타)의 기회를 제공함으로써 일하면서 배우는 자립심과 근로정신을 고취시키고, 학비를 조달하도록 하는데 목적이 있음

나. 장학금 종류

1) 교육 및 연구 보조 근로장학금 : 교수 교육 및 연구 보조 인력 장학금

2) 행정업무 보조 근로장학금 : 학과사무실, 부속시설, 행정실 등 행정 업무 보조 장학금

다. 지급 재원 : 등록금 재원 근로장학금과 교육 및 연구 보조장학금

라. 지급 인원 : 지급 재원의 범위 내에서 학생처장이 정함

마. 지급 금액 : 지급 재원의 범위 내에서 학생처장이 정함

바. 근로학생 기관별 배정기준 : 대학 및 기관의 신청에 의하여 기 배정인원을 기준으로 예산의 범위 내에서 증감 조정함

사. 근로학생 선발기준

1) 재학생으로서 직전학기에 12학점 이상 이수하고 평균평점 2.25이상 취득한 자(신입생 제한 없음)를 선발

2) 가정형편이 곤란하여 학비조달이 어려운 학생으로서 타의 모범이 되는 자를 우선 선발

3) 기타 대학 및 기관에서 근로여건에 맞추어 자율적으로 선발

아. 근로 장학생 관리

1) 근로기간은 학기 초부터 4개월 및 6개월로 하며, 근로장학생을 배정 받은 기관에서는 운영계획서와 근무상황부를 기록 보관하여야 한다.

2) 근로시간은 학생처장이 정하되, 근로기관(부서)의 업무 형편과 학업에 지장이 없는 범위에서 기관(부서)장이 조정할 수 있다.

3) 근로장학생은 근로내역을 5일 이내에 포털에 입력하여야 하며, 소속기관(부서)에서는 포털에 입력된 근로내역과 근무상황부를 대조하여 익월 5일까지 근무상황 일람표를 제출하여야 한다.

4) 근로 봉사활동에 태만한 학생은 소속 기관(부서)에서 교체 선발하여 보고한다.

자. 기타 사항

1) 근로장학생을 배정받고자 하는 기관(부서)은 매학기 근로장학생 운영계획서'를 작성하여 제출하여야 한다.(단, 단과대학의 기본배정인원은 생략할 수 있다)

2) 민원기관 및 방학 중 학생들이 많이 이용하는 기관은 예산범위 내에서 방학기간 중 근로 장학생을 운영할 수 있다.

3) 기타 이 지침 외에 필요한 사항은 학생처장이 따로 정한다.

5 자기계발활동기록부 안내

❖ 자기계발활동기록부 관리( 성공 취업의 마스터 키!)

1. 자기계발활동기록부란?

학생들의 다양한 능력과 경력들을 체계적으로 기록, 관리하도록 지원하고 이를 학교에서 공적으로 인증해 주는 시스템

2. 자기계발활동기록부 기록으로는?

〈자기계발활동기록부 항목별 배점 기준〉

영역	인정기준	영역별활동내용	영역별 점수
학점	- 4.0 이상 : 150점 - 3.5~3.99 : 120점 - 3.0~3.49 : 100점 - 2.5~2.99 : 70점 - 2.0~2.49 : 40점 - 1.75~1.99 : 20점	- 직전학기까지의 평균평점 반영	150
외국어	〈 토익점수 기준 〉 - 900 이상 : 200점 - 850~899 : 175점 - 800~849 : 150점 - 750~799 : 125점 - 700~749 : 100점 - 600~699 : 75점 - 500~599 : 50점 - 400~499 : 25점 - 399 이하 입력 시 : 10점	- 기타 영어, 일본어, 독일어, 프랑스어, 중국어는 외국어 점수 환산표 참조 - 공인외국어 성적 입력 시 기본점수 부여 - 1개 언어 공인성적 취득 시 최고 200점 부여하며, 2개 이상 언어 공인성적 취득 시 최고 50점 가점 부여 (단, 각 언어는 동일 외국어가 아닐 경우임) - 외국어 영역 점수=외국어중 가장 높은 영역 점수 + 차순위 외국어 영역 점수의 1/4	250
취업/자기계발활동	〈교내·외 경력개발 프로그램〉 - 4시간 이상~8시간 미만 : 5점 - 8시간 이상~1개월 : 10점 - 1개월~3개월 : 15점 - 3개월~6개월 : 20점 - 6개월 이상 : 30점	-교내 경력개발 프로그램 —(융합인재교육원, 학생과, 국제협력과, 교무과, 기초교육원 등) ※ 단, 단과대학이 주최하는 자체 프로그램은 최대 80점까지 인정할 수 있음. - 신입생 영어캠프(교무과) - 교외 경력개발 프로그램 - 전공 관련 연구 프로젝트 및 논문연구 참여	200

영역	인정기준	영역별활동내용	영역별 점수
	〈전공 관련 연구 프로젝트 및 논문 연구 참여〉 - 3개월 미만 : 5점 - 3개월~6개월 미만 : 10점 - 6개월~9개월 미만 : 20점 - 9개월~1년 : 30점 〈논문발표〉 - 학진 등재지 이상 논문지의 주저자 : 30점, 기타저자 : 20점 - 학술대회 논문발표 ·국외 학술대회 주저자로 발표한 경우 20점, 기타 10점 ·국내 학술대회 주저자로 발표한 경우 15점, 기타 10점 〈진로관련심리검사〉 - 2회까지 인정되며 각 5점 ※ 모든 항목 동일내용은 2회까지 인정 〈저서〉 - ISBN 인증 저서 : 20점	※ 프로젝트 참여 및 논문실적은 CRAMS에 등재된 경우만 인정, 단, 프로젝트 참여는 참여기간에 따라 차등 인정 - 저서 출간(ISBN 인증 저서에 한함)	
수상 및 공모전	- 교내 프로그램 입상자 : 10점 - 국내 프로그램 입상자 : 50점 - 국외 프로그램 입상자 : 100점 〈특허〉 -국내 특허 : 50점 -국외 특허 : 100점	- 교내 수상 및 공모전의 경우 주최자가 기관장 이상이어야 함. ※ 특허의 경우 발명자여야 하며 특허로 등록되었을 때 인정	100
인턴 /현장실습	- 1주 이상~4주 미만 : 15점 - 4주 이상 ~ 8주 미만 : 25점 - 8주 이상 : 50점	- 국내·외 인턴십/현장실습 - 국외연수(단, 개인 차원의 어학연수제외) - 국외교류(파견학생) (학점취득이 있는 국외교류 참가자 중 평균 평점 1.75 이상일 경우만 인정)	100
봉사 활동	- 8시간당 : 5점 - 헌혈활동 : 1회당 5점, 5회까지 인정 ※ 봉사활동 총 시간으로 점수 부여	- 국외 봉사활동 - 학내·외 봉사활동 - 헌혈활동	80
자격증	- 기능사 : 10점 (컴퓨터활용능력 등) - 기사 및 산업기사 : 30점	- 전공관련 및 전공외 자격증 ※ 대학 재적기간에 획득한 자격증	70

영역	인정기준	영역별활동내용	영역별 점수
	- 전문자격 : 50점(공인회계사, 변호사, 변리사 등) ※ 동일 자격증은 상위급수만 인정		
진로상담	- 1회 : 5점 ※ 모든 교수, 조교, 컨설턴트와 상담 및 교직원과 멘토링	- 학기당 2회 인정	50
총점			1,000

〈외국어 점수 환산표〉

점수	TOEIC	TOEIC Speaking	OPIC	TOEFL (CBT)	TOEFL (PBT)	TOEFL (IBT)	TEPS	New TEPS	G-TELP	IELTS	JPT	JLPT	新 HSK	CPT	독일어	불어
200	900↑	7단계↑ (160↑)	AD	253↑	611↑	102↑	853↑	490↑	Level1 70↑ Level2 88↑	8.5~9.0	850↑	N1	6급 195↑	880↑	C1	DALF C2
175	850～899	6단계 (150～159)	IH	237～252	583～610	93～101	759～852	425~489	Level1 59～69 Level2 82～87	8.0	800～849	N2	6급 180↑	850↑	B2	DALF C1
150	800～849	6단계 (140～149)	IM3	223～236	564～582	85～92	690～758	380~424	Level2 75～81	7.5	750～799	N3	5급 195↑	690↑	B1	
125	750～799		IM2	213～222	550～563	80～84	638～689	349~379	Level2 69～74 Level3 92↑	7.0	700～749	N4	5급 180↑	650↑		DELF B2
100	700～749	6단계 (130～139)	IM1	207～212	540～549	76～79	600～637	327~348	Level2 62～68 Level3 85～91	6.5	650～699		4급 210↑	550↑	A2	DELF B1
75	600～699	5단계 (120～129)	IL	177～206	503～539	63～75	478～599	256~326	Level2 50～61 Level3 70～84	5.5~6.0	550～649	N5	4급 180↑ 3급 240↑	500↑ 440↑		DELF A2
50	500～599	5단계 (110～119)	NH	150～176	470～502	50～62	410～477	216~255		4.0~5.0	450～549		3급 180↑	350↑		DELF A1
25	400～499	4단계 (80～109)	NM	120～149	433～469		325～409	175~215					2급	280↑		

3. 자기계발활동기록부는 왜 필요할까요?

기업은 학업성적과 어학성적은 물론 인턴십, 아르바이트, 자격증, 공모전, 봉사활동, 해외연수 등 다양한 분야에 경험과 역량을 갖춘 인재를 선호하고 있습니다. 따라서 저학년 때부터 자기계발활동기록부를 적극 활용하여 다양한 활동을 계획·수행한다면 분명히 학생활동기록부는 여러분 성공취업의 길잡이가 될 것입니다.

4. 자기계발활동기록부에 기록은 어떻게?

전남대학교포털(http://capd.jnu.ac.kr)내 "취업·진로'에서 해당사항 입력 → 증빙자료(직인 찍힌 스캔 파일) 첨부 → 학과 담당 조교 승인 → 취업포털에서 출력 〈붙임 4〉

5. 자기계발활동기록부는 어디에서 활용되나요?

- 교내장학생·국외파견자 선발 및 학교에서 제공하는 여러 가지 프로그램에 참여하기 위해서는 학생활동기록부 기록이 필수적입니다. 특히 4학년의 경우 자기계발활동기록부를 통해 취업추천을 받을 수 있답니다.
- 학생들의 다양한 활동을 학교에서 인증함으로써 기업체 취업서류 제출 시 중요한 보충자료로 활용이 가능하며 학생들의 취업에 실질적인 도움을 줄 수 있습니다.

♠ 자기계발활동기록부를 활용하여 체계적인 경력관리를 하고 성공 취업의 기쁨을 누리세요!

자기계발활동기록부(취업·진로) 탑재 방법

가. 경력 및 직업개발(http://capd.jnu.ac.kr)에 접속 → 자기계발활동기록부 선택



나. 신청 및 조회 → 신규 클릭

①활동영역 선택 → ②활동사항 입력 → ③증빙서류 첨부 → ④저장



자계부란

필요성

기업은 학업성적과 어학성적은 물론 인턴십, 자격증, 공모전, 봉사활동, 국외연수 등 다양한 경험과 역량을 갖춘 인재를 선호한다.
따라서 저학년 때부터 자기계발활동기록부를 적극 활용하여 다양한 활동을 한다면 성공취업의 길잡이가 될 것이다.

기록내용

영역	인정기준	영역별 점수
학점	- 직전학기까지의 평균평점 반영	150점
외국어	- 영어, 일본어, 독일어, 프랑스어, 중국어 등 공인시험 점수 · 최상위 외국어 점수 + (차순위 상이외국어 점수x1/4) : 동일 외국어일경우 최상위 점수만 인정. **예) 영어 200 + 영어 100 = 200 + 0 = 200점 (예시된 점수는 마일리지 점수임)** **예) 영어 200 + 독일어 200 = 200 + 50 = 250점 (예시된 점수는 마일리지 점수임)** **예) 영어 200 + 독일어 100 = 200 + 25 = 225점 (예시된 점수는 마일리지 점수임)** **예) 영어 100 + 독일어 200 = 25 + 200 = 225점 (예시된 점수는 마일리지 점수임)** · 각 외국어 시험에 따른 마일리 점수 환산은 아래의 자기계발활동부 관리 지침 참조. · 입학 전에 취득한 점수라도 유효기간 등안에는 인정하며, 유효기간 만료시 불인정됨.	250점
취업/ 자기계발활동	- 교내·외 각종 교과과정 외 활동 참여사항 · 교내·외 경력개발 프로그램 (융합인재교육원, 학생과, 국제협력과, 교무과, 기초교육원 등) **예) 취업프로그램, 서포터, 학습공동체, 리더십 및 캠프프로그램, 조국순례대행진 등** · 전공관련 연구 프로젝트 및 논문연구참여 · 논문발표(학진 등재지 이상 논문지 주저자 및 기타저자, 국내·외 학술대회 주저자 발표 및 참가) · 진로관련심리검사(워크넷 진로심리검사) · 저술(ISBN 인증 저서)	200점
수상 및 공모전	- 교내 프로그램 (기관장 이상) 수상실적, 국내·외 프로그램 수상, 국내·외 특허	100점
인턴/현장실습	- 국내·외 인턴십/현장실습, 국외연수(개인어학연수 제외), 국외교류(파견학생.취득 평균평점1.75이상)	100점
봉사활동	- 국외 봉사활동, 학내·외 봉사활동 및 헌혈활동	80점
자격증	- 전공관련 및 전공 외 자격증(대학 재학중 취득자격에 한함)	70점
진로상담	- 모든 교수, 조교, 컨설턴트와 상담 및 교직원과 멘토링	50점

총 1000점

자기계발활동기록부

(CNU Self-development activity Record)

사 진	소 속 : 학 번 : 연락처 : 성 명 : 생년월일 :

증 명 사 항

* 학점		* 토익	

*** 외국어**

시험종류	급수/점수	취득일자	시행기관

*** 취업/자기계발활동**

프로그램명	일시	기관

*** 수상 및 공모전**

수상명	수상일시	수상기관	수상사유

*** 인턴/현장실습**

실습내용	실습기간	실습기관	실습국가

*** 봉사활동**

봉사명	활동일자	시간	봉사기관

*** 자격증**

자격증명	급수/점수	취득일자	시행기관

*** 진로상담**

지도교수	일시	내용

위 사실을 증명합니다.

201 . . .

전 남 대 학 교 총 장(직인)

6 휴학 관련 안내

❖ 휴학과 관련된 사항

- 휴학신청은 전남대학교 포털사이트에서 개인적으로 신청함

- 학기 중 휴학은 수업일수 1/2전에 해야 함

- 다음 학기 등록금을 휴학 전에 납입을 원하는 경우에는 등록이후 휴학신청을 해야 함

- 휴학 전, 복학 후 학과사무실에서 학사지도를 미리 받을 것

간호학과 행정실 : 530-4933
간호학과 사무실 : 530-4937

기타 전남대학교 홈페이지 참조
http://www.jnu.ac.kr/jnumain.aspx